

АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ СИСТЕМА “КОММУНАЛЬНЫЕ ПЛАТЕЖИ”

г. Кременчуг

Краткое описание

Любая система это, прежде всего, свод правил. Разработанные и опубликованные Правила работы Системы “Коммунальные платежи” действительны для всех участников системы: финансовых учреждений, предприятий – поставщиков коммунальных услуг, расчетных центров, информационных центров и других учреждений, принимающих участие в работе системы. В правилах изложены права и обязанности каждого участника. Любое заинтересованное предприятие может стать участником, согласившись с правилами и подписав договор о присоединении, в котором изложены, в основном, финансовые вопросы (подробнее см. www.vas.com.ua).

Выполнение правил обеспечивается человеко-машинной системой. Это значит, что часть правил выполняют люди, принимающие участие в работе системы, а часть заложены в виде программ в вычислительные комплексы и автоматизированные рабочие места (АРМ). Физически автоматизированную систему можно представить в виде трех модулей, в разной степени опирающихся на правила системы. Общая схема функционирования системы приведена на развороте.



ОСНОВНЫМ ЯДРОМ СИСТЕМЫ ЯВЛЯЕТСЯ РАСЧЕТНЫЙ ЦЕНТР - независимая организация. В расчетном центре сосредоточена городская база данных плательщиков коммунальных услуг и осуществляется ее ведение. В каждом конкретном случае функции у расчетного центра могут быть разные, но, как минимум, обязательна одна — это непосредственная подготовка к “использованию” и ведение “электронных счетов” по всем услугам, по всем абонентам, в разрезе каждого месяца. Благодаря использованию универсального программного обеспечения и высококвалифицированного персонала расчетный центр является гибким подразделением и может легко настраиваться на особенности коммунальных предприятий города. Городские коммунальные службы могут иметь и свои расчетные центры. Тогда передача информации от коммунальных служб осуществляется по особым правилам (внутренним стандартам).

НЕ МЕНЕЕ ВАЖНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ СВЯЗЬ МЕЖДУ ВСЕМИ УЧАСТНИКАМИ СИСТЕМЫ, ЯВЛЯЕТСЯ КОММУНИКАЦИОННО-СЕРВЕРНЫЙ ЦЕНТР. Его функции входят не только бесперебойная связь между участниками системы, но и эксплуатация технических и программных средств, отвечающих за информационное наполнение АРМов участников системы. Состав оборудования коммуникационно-серверного центра – это высокопроизводительные сервера, работающие со специально разработанным программным обеспечением, и технические средства, способные передавать данные от серверов к пользователям и обратно. При надлежащей работе коммуникационно-серверного центра пользователи (кассиры банков, работники абонотделов, расчетного центра и др.) вообще не замечают его функционирования, хотя

именно на него возложена основная задача автоматической обработки данных и именно он обеспечивает неукоснительное соблюдение правил.

Абоненты коммунальных предприятий, как правило, общаются с автоматизированной системой через посредников. Этими посредниками являются кассиры банков и работники абонотделов коммунальных служб. У банковских кассиров на рабочих местах установлены персональные компьютеры со специальным программным обеспечением, соединенные линиями связи с серверами коммуникационно-серверного центра.



ИСПОЛЬЗУЯ УСТАНОВЛЕННОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, КАССИРЫ МОГУТ:

- просмотреть и при необходимости распечатать все “электронные счета” по всем услугам за любой период;
- произвести оплату любого “электронного счета” по любой из услуг полностью или частично;
- ввести показания счетчика (при наличии счетчика) и рассчитать сумму к оплате, а также провести перерасчет льготы и субсидии в зависимости от показаний;
- выдать оплатившему абоненту подробную счет-квитанцию с указанием тарифов, количества используемых услуг и сумм начислений, а также льгот и субсидий по каждой услуге за любой месяц;
- сформировать в конце рабочего дня или смены ведомости на перечисление полученных от населения сумм коммунальным предприятиям.

Программное обеспечение, установленное на рабочих местах кассиров банков, является составной частью коммуникационно-серверного центра и никто не в состоянии вмешаться в его работу, чем собственно и достигается полный контроль за приемом коммунальных платежей.

Абоненты, обратившиеся по каким-либо причинам в абонотделы коммунальных служб, получают сведения из системы через работников абонотделов. На их компьютерах, также подключенных к коммуникационно-серверному центру, можно просмотреть не только все данные по любому абоненту (только по данной услуге), но и сформировать необходимые ведомости и отчеты, перечень некоторых согласовывается отдельно с каждой коммунальной службой. Работники абонотдела не только получают данные из системы, но и, согласно правил, вводят необходимые для проведения начислений корректировки и изменения.

Конечно, кроме банков и коммунальных служб системой пользуются и многие другие структуры города. Например, отделы субсидий: для расчета и оформления субсидии абоненту больше нет необходимости собирать многочисленные справки, достаточно обратиться к работнику отдела субсидий. В компьютере, подключенном к системе, работник отдела субсидий может получить данные по начислениям и имеющимся долгам и согласно принесенному документу о доходах семьи, рассчитать субсидию, информация о которой тут же попадет в систему. Можно назвать множество служб исполкома, которые являются постоянными пользователями системы.

ОЧЕНЬ УПРОЩЕННО РАБОТУ СИСТЕМЫ МОЖНО ПРЕДСТАВИТЬ СЛЕДУЮЩИМ ОБРАЗОМ

1. Для оплаты коммунальных услуг абонентам можно разносить единый счет, а можно и не разносить. Счета на оплату коммунальных услуг ждут абонентов во всех возможных местах оплаты.

Абонент (плательщик), приходя на автоматизированную кассу любого банка, имеет возможность просмотреть все неоплаченные счета, выставленные ему всеми коммунальными службами за любой месяц. Он увидит сколько ему начислено, какая сумма льготы и субсидии в каждом месяце. Более того, он может выбрать лишь те счета, которые необходимо оплатить в первую очередь. Он также имеет возможность оплатить эти счета по частям. Воспользовавшись встроенной системой “Телебанк” абонент может узнать свою задолженность и даже оплатить свои счета не выходя из дому по телефону. Как только абонент согласовал сумму оплаты, кассир производит зачисление денег и вручает абоненту фискальный чек или квитанцию, где будет указано, за что и сколько он заплатил, а при оплате по счетчику еще и начальные и конечные его показания. Несмотря на то, что до приезда инкассатора все принятые в счет оплаты деньги находятся в кассе, информация о

произведенном платеже сразу же поступает в коммуникационно-серверный центр и любая коммунальная служба имеет возможность просмотреть “свою” часть платежа и спланировать свои поступления на завтра.

2. По окончании смены кассира, программный комплекс каждой кассы подведет итоги и сформирует платежные документы на каждую коммунальную службу, в пользу которой были приняты платежи.

3. Наличные деньги, привезенные инкассаторами, сдаются в кассу банка. Бухгалтерия банка осуществит безналичные платежи (по привезенным из кассы реестрам оплаты) на ту же самую сумму, что и произведенные наличные платежи, каждому коммунальному предприятию отдельно. Одновременно банк удержит с принятых средств населения комиссионное вознаграждение за прием наличных и работу расчетного и коммуникационно-серверного центров. Любой из банков (центральных офисов) может подключиться к системе непосредственно. И тогда вместо коммунального отдела банка система выполнит все отчеты, сформирует и сгруппирует всю документацию по всем кассам этого банка.

4. Коммунальная служба не только быстро получит свои деньги, но и контролирует всю цепочку их прохождения, так как она обращается к единой базе и имеет возможность увидеть при-

ем средств в режиме “реального времени”.

5. В течение месяца все коммунальные службы вносят изменения, которые касаются их услуг. Единый расчетный центр может вносить изменения, которые касаются всех услуг (изменения количества прописанных, льготы, фамилии жильцов и т.д.), и осуществляет перерасчет начислений. Также единый расчетный центр позаботится, чтобы изменения были на рабочих местах всех участников системы. Перерасчет начислений за текущий месяц может производиться в течении месяца сколько угодно раз, обеспечивая этим актуальную информацию у всех участников

6. В последний день месяца работники отдела субсидий проверяют соответствие субсидий начислениям по всем абонентам с учетом всех корректировок и изменений, в том числе и введенных показаний счетчиков на кассах.

7. В начале месяца, как правило в ночь на первое число, расчетный центр закрывает текущий месяц. И первого числа все участники системы имеют возможность получить полный комплект отчетных документов за прошлый месяц (оборотные-сальдовые ведомости, ведомости по льготам и субсидиям, ведомость должников и т.д.)

Одним из самых главных и очевидных достоинств системы является ее расширяемость. То есть, благодаря единой городской базе абонентов и использованию “реального времени” совершенствовать систему, подключая новые модули, можно бесконечно.

А НА СЕГОДНЯ СИСТЕМА ДОКАЗАЛА:

1. НЕСОМНЕННЫЕ УДОБСТВА ДЛЯ АБОНЕНТА:

- оплату можно производить в любой кассе любого банка;
- для получения субсидий не надо обращаться в каждую коммунальную службу;
- полная информация на кассах о начислениях, перерасчетах, льготах, субсидиях;
- возможность контролировать правильность начислений;
- возможность частичной оплаты любой услуги;
- отсутствие расчетных книжек.

2. ЭКОНОМИЮ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ОТДЕЛАМИ СУБСИДИЙ ЗА СЧЕТ:

- автоматического перерасчета субсидий при изменениях в оказании услуг или при отпуске услуги по счетчику;
- оперативность получения информации по каждому абоненту (прописке-выписке, льготам и т.д.).

3. УДОБСТВА ДЛЯ КОММУНАЛЬНЫХ СЛУЖБ:

- высокий уровень автоматизации позволил снизить количество работников абонентских отделов и существенно сэкономить средства на ведении учета;

- оперативно получаемая информация об оплате позволила четко контролировать перечисления банков;
- высокая достоверность информации, так как проверка осуществляется всеми службами.

4. УДОБСТВА ДЛЯ БАНКОВСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ:

- высокий уровень автоматизации позволил сократить затраты на обслуживание коммунальных платежей;
- единые правила позволили принять участие в приеме коммунальных платежей различным банкам;
- возможность оплаты коммунальных платежей с пластиковых карточек, по телефону, по перечислению и т.д.

5. УДОБСТВО ДЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА:

- прозрачность платежей;
- гибкость при разделении платежей;
- возможность оперативного получения из системы любой сводки;
- возможность разделения услуги, выделения одной службы из другой;

КП НПФ “ВАС”

39600 г. Кременчуг Полтавской обл.
ул. Пролетарская, д. 34 офис 3
тел./факс (0536) 74-22-74, 74-16-81
www.vas.com.ua
e-mail: vas@vas.ukrtel.net



Директор
Гориславец
Валентина
Ивановна



Главный
специалист
Коваленко
Владимир
Николаевич